



**INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES  DEI-LM-001-2020	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa)  10-12-2020
--	--

**DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR MAISINCHO GUAGRILLA LUIS RIGOBERTO	DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA: DIRECTOR TÉCNICO DE ÁREA
CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1713633590	ESCALA OCUPACIONAL: DIRECTOR
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MANTA MANABI	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCIÓN DE ESTUDIOS (DEI)

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:

Phd. Luis Maisincho (Jefe de Comisión), Sr. César Meza (Conductor).

**INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS**

**DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS**

Reunión de Estrategia Nacional para Reducir el Impacto de Fenómeno de la Niña 2020 2021

**OBJETIVO**

Participar en la reunión presencial con las Autoridades Locales de la Provincia de Manabí, en la que cada institución presentará las acciones y estrategias ante la presencia de este Fenómeno LA NIÑA 2020-2021.

**ITINERARIO**

PRIMER DIA: Martes 08 de Diciembre del 2020 Viaje Quito – Manta

- Asistencia a la reunión presencial con las Autoridades Locales de la Provincia de Manabí, en la que cada institución presentará las acciones y estrategias ante la presencia de este Fenómeno LA NIÑA 2020-2021.
- Se pernocta en Manta

SEGUNDO DIA: Miércoles 09 de Diciembre de 2020, Viaje Manta- Quito

- Retorno a la ciudad de Quito.


 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
 MANABERA  
 DOCUMENTACIÓN Y ARCHIVO  
 Recibido Por: *[Firma]*  
 Firma: *[Firma]*  
 10-12-20

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	08-12-2020	09-12-2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	06:00	18:10	

**TRANSPORTE**

Cent 318.  
1794.

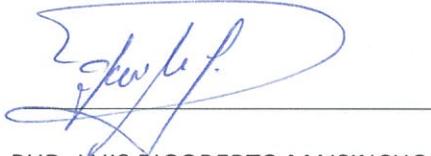
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	Mazda PEI 4492	Quito Inamhi - Manta	08/12/2020	06H00	08/12/2020	14H00
Terrestre	Mazda PEI 4492	Manta - Quito Inamhi	09/12/2020	08H30	09/12/2020	16H10

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

**OBSERVACIONES**

**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**

**NOTA**



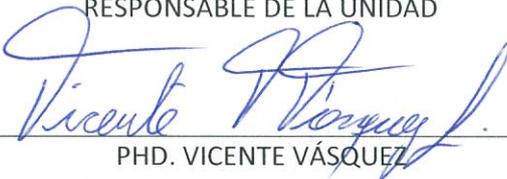
PHD. LUIS RIGOBERTO MAISINCHO

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

**FIRMAS DE APROBACIÓN**

**FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD**

**FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO**



PHD. VICENTE VÁSQUEZ



ING. LENIN PROAÑO