

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES DAF-2020-002	FECHA DE INFORME 13-febrero-2020
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Velasco Herrera Juan Carlos	PUESTO QUE OCUPA: SPS 2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL PEDROVICENTE MALDONADO – PICHINCHA	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION ADMINISTRATIVO FINANCIERO
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Ximena Gabriela De la Torre Parra (Jefe de comisión) Víctor Alfonso Mogro Almachi (Técnico) Juan Carlos Velasco Herrera (Conductor)	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
ANTECEDENTES CON FECHA DE 14 DE NOVIEMBRE DEL 2019 SE SUSCRIBE EL CONVENIO ESPECIFICO DE COOPERACIÓN TÉCNICA INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA UNIDAD DE NEGOCIO COCA CODO SINCLAIR DE LA EMPRESA PÚBLICA ESTRATÉGICA CORPORACIÓN ELÉCTRICA DEL ECUADOR, CELEC EP Y EL INSTITUTO NACIONAL DE METEOROLOGÍA E HIDROLOGÍA INAMHI, PARA DESARROLLAR UNA COOPERACIÓN TÉCNICA, PARA CAMPAÑAS DE AFORO LÍQUIDO, SÓLIDO, CALIDAD DE AGUA Y MODELOS DE PRONÓSTICOS. EN EL MARCO DEL CONVENIO CELEC EP – INAMHI, EL LABORATORIO NACIONAL DE CALIDAD DE AGUAS Y SEDIMENTOS REALIZARÁ LA TOMA DE MUESTRA PUNTUAL DE AGUA EN LA COLA DE EMBALSE DE LA CENTRAL HIDROELECTRICA MANDURIACU; ANTES, DURANTE Y DESPUÉS DEL VACIADO DE SEDIMENTOS. EL PERSONAL DE LANCAS REALIZARÁ LA CONSERVACIÓN DE LAS MUESTRAS PARA SU RESPECTIVO ANÁLISIS, LOS PARÁMETROS DE: PH, CONDUCTIVIDAD Y TURBIDEZ SERÁN TOMADOS EN CAMPO Y VERIFICADOS EN EL LABORATORIO, DANDO CUMPLIMIENTO A LOS OBJETIVOS DETALLADOS EN EL ANEXO TÉCNICO.	
DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS PRIMER DÍA: Viernes 07 de febrero del 2020 ✓ Conducción del vehículo de la institución para el traslado de los técnicos de LANCAS hacia el punto de monitoreo en la Central Hidroeléctrica de Manduriacu. Se pernoctó en Pedro Vicente Maldonado SEGUNDO DÍA: Sábado 08 de Febrero del 2020 ✓ Conducción del vehículo de la institución para trasladar a los técnicos del LANCAS en el viaje de retorno desde Pedro Vicente Maldonado hacia Quito.	

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

- ✓ La comisión se realizó de acuerdo a las actividades programadas en la toma de muestras de agua antes del vaciado de sedimentos, para el análisis físico químico en el Laboratorio de Aguas y Sedimentos del INAMHI y la toma de sedimentos.
- ✓ Se realizó el ingreso a la Central Hidroeléctrica Manduriacu con la debida autorización y acompañamiento a la toma de muestra en el embalse antes del vaciado (muestra de agua) y mirador del embalse (sedimento). La persona que nos acompañó para realizar la actividad por parte de CELEC EP fue el Ing. Fernando Cachipiendo.

*ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	07/02/2020	08/02/2020	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:30	08:30	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	Mazda – BT50 PEI-4494	QUITO – PACTO – GARCIA MORENO – PEDRO VICENTE MALDONADO	07-02-2020	09:30	07-02-2020	18:30
TERRESTRE	Mazda – BT50 PEI-4494	PEDRO VICENTE MALDONADO – QUITO	08-02-2020	05:30	08-02-2020	08:30

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES**FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO**


Sr. Juan Carlos Velasco

NOTA

El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN**FIRMA DE LA O EL JEFE DE LA COMISIÓN**


Quim. Ximena de la Torre

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


Ing. Paulina Levoyer