INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES **DAF-2024-050**	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) **23 - septiembre - 2024**
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR **VALENCIA CABRERA JAVIER SANTIAGO**	DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA: **CONDUCTOR ADMINISTRATIVO**
CÉDULA DE CIUDADANÍA: **171409669-8**	ESCALA OCUPACIONAL: **CT NIVEL 3**
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL **Aguarico en Nueva Loja – Sucumbios** **Coca,Napo en Francisco de Orellana, Payamino-Orellana**	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR **DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: MSc. Wilmer Guachamín (jefe de comisión), MSc. Alejandro Erazo, Ing. Carlos Cárdenas e Ing. Yolanda Villaverde Conductor: Javier Valencia	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:

Al constar esta actividad como parte esencial en el proyecto de inversión del INAMHI para mantener la actividad de las estaciones hidrometeorológicas, por esta razón se presentan estas salidas al campo para realizar las actividades específicas.

OBJETIVO:

Conducir, trasladar y ayudar al personal técnico en la Operación y Mantenimiento de estaciones hidrológicas.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS

PRIMER DÍA: lunes 16 de septiembre del 2024

09H30 a 17H00

Se Condujo el vehículo institucional para el traslado del personal técnico desde las instalaciones de INAMHI-Quito hacia Lago Agrio.
En el transcurso del día se procedió con la adquisición de alimentación, snacks y bebidas hidratantes.
Se pernoctó en Lago Agrio.

SEGUNDO DÍA: martes 17 de septiembre del 2024

07H00 a 10H00

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde el hotel hacia la estación H1133 AGUARICO en NUEVA LOJA.

10H00 a 15H00

Se realizó el aforo con el equipo ADCP con la ayuda de las FFAA.

15:00 a 18:30

Traslado de Lago Agrio al Coca
En el transcurso del día se procedió con la adquisición de alimentación, snacks y bebidas hidratantes.
Se pernocta en El Coca

TERCER DIA: miércoles 18 de septiembre de 2024.

08H00 a 10H00

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde el hotel hacia la estación H1134 Coca en San Sebastián.

10H00 a 10H30

Se realizó una parada para desayunar.

10h30 a 11h10

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde la estación Coca en San Sebastián al hotel.
En el transcurso del día se procedió con la adquisición de alimentación, snacks y bebidas hidratantes.
Se pernocta en El Coca.

CUARTO DÍA: jueves 19 de septiembre de 2024.

07H00 a 09H00

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde el hotel hacia la estación H1134 Coca en San Sebastián Coca H1135.

09H00 a 12H00

Se realizó la inspección de la estación y se realizó el aforo con el equipo ADCP.

12h00 a 13h30

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde la estación H1134 Coca en San Sebastián
A estación la H1135 Napo en Francisco de Orellana.

13h30 a 17H30

Se realizó la inspección de la estación y se realizó el aforo con el equipo ADCP.

17h30 a 18h00

Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde la estación H1135 Napo en Francisco de Orellana

al hotel.
En el transcurso del día se procedió con la adquisición de alimentación, snacks y bebidas hidratantes.
Se pernocta en El Coca
QUINTO DIA: viernes 20 de septiembre de 2024.
07H30 a 9H00
Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde el hotel hacia la estación hidrológica H5011 Payamino AJ Napo.
9H00 a 17H00
Se realizó el aforo con el equipo ADCP en la lancha de las FFAA del Ecuador y se realizó un vuelo con el Dron.
17h00 a18h30
Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde la estación hidrológica H5011 Payamino AJ Napo hacia el hotel.
En el transcurso del día se procedió con la adquisición de alimentación, snacks y bebidas hidratantes.
Se pernocta en El Coca
SEXTO DIA: sábado 21 de septiembre de 2024.
07H00 a 13H34
Se Condujo el vehículo institucional para el desplazamiento del personal técnico desde el hotel hacia las instalaciones del Inamhi.
Fin de la comisión.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	16-09-2024	21-09-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	09:30	13:34	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	INAMHI Quito – Lago Agrio	16-sep-2024	09h30	16-sep-2024	17h00
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Lago Agrio a la estación H1133 AGUARICO EN NUEVA LOJA	17-sep-2024	07h00	17-sep-2024	10h00
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Estación H1133 AGUARICO EN NUEVA LOJA al Coca	17-sep-2024	15h00	17-sep-2024	16h30
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Coca a la estación H1134 Coca en San Sebastián	18-sep-2024	08h00	18-sep-2024	10h00
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	De la estación H1134 hacia el Coca	18-sep-2024	10h30	18-sep-2024	11h10
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Coca a la estación H1134 Coca en San Sebastián	19-sep-2024	07h00	19-sep-2024	O9h00
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	De la estación H1134 Coca en San Sebastián H1135 Napo en Francisco de Orellana	19-sep-2024	12h00	19-sep-2024	13h30
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	De la estación H1135 Napo en Francisco de Orellana al hotel en El Coca	19-sep-2024	17h30	19-sep-2024	18h00
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Del Coca hacia la estación H5011 Payamino AJ Napo	20-sep-2024	07h30	20-sep-2024	09h00

Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	De la estación H5011 Payamino AJ Napo al Coca	20-sep-2024	17h00	20-sep-2024	18h30
Terrestre	MAZDA BT-50 PEI-4494	Del Coca a INAMHI Quito	21-sep-2024	07h00	21-sep-2024	13h34

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Sr. Javier Santiago Valencia Cabrera. CONDUCTOR ADMINISTRATIVO	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
Sr. José Luis Bastidas Recalde DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO	Sr. José Luis Bastidas Recalde DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO