INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	**FECHA DE INFORME:**
DAJ-2025-003	25 de marzo de 2025

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR	**DENOMINACION DEL PUESTO QUE OCUPA:**
BERRÚ VILLALBA CARLOS ENRIQUE	DIRECTOR
NUMERO DE CEDULA DE LA O EL SERVIDOR	**ESCALA OCUPACIONAL:**
1713939252	NJ2
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL	**NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR**
GUAYAQUIL – GUAYAS	DIRECCIÓN ASESORÍA JURÍDICA

SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL:
CARLOS BERRÚ (JEFE DE COMISIÓN), DIEGO HERNÁNDEZ, CARLOS NIMA (CONDUCTOR)

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

ANTECEDENTES:
Dirección de Asesoría Jurídica del INAMHI, tiene como misión proporcionar asesoramiento jurídico, legal y patrocinio judicial permanente e integral, con sujeción al ordenamiento jurídico, en los actos y decisiones emanados de autoridades y funcionarios del Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología relacionada con la misión institucional; así como, en las áreas de derecho constitucional, público, administrativo, laboral y procesal orientado a garantizar seguridad jurídica en los actos administrativos institucionales, por este motivo a fin de dar impulso a las causas que se ventilan en la provincia del Guayas, se estableció en la planificación de esta área la gestión mediante la revisión y presentación de escritos en territorio.

OBJETIVO:
Revisión y seguimiento de juicios y denuncias presentadas en contra y por el INAMHI en la provincia del Guayas.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS:
Martes 18 de marzo de 2025
09h00 – 18h30 Viaje Quito – Guayaquil
Se pernocta en Guayaquil
NOTA: Se realizaron paradas cortas para consumo de alimentos.

Miércoles 19 de marzo de 2025
08h00 – 08H30 Traslado desde hotel a Fiscalía de Patrimonio Ciudadano 3.
08h30 - 10h00 Búsqueda de expediente 090101817044510 denuncia por robo, en los archivos de la Fiscalía de Patrimonio Ciudadano 3.
10h00 – 10h30 Traslado desde Fiscalía a Unidad Judicial Penal 2 de Guayaquil. (La Florida).
10h30- 13h00 Presentación de escritos en Unidad Judicial Penal 2 de Guayaquil. (La Florida) Juicio N° 09285-2020-02221, caso Marwin Torres.
13h00 – 14h00 Almuerzo
14h00 – 14h30 Traslado Unidad Judicial Penal 2 de Guayaquil. (La Florida) a Fiscalía de Patrimonio Ciudadano 3.
14h30 - 17h00 Búsqueda de expediente 090101817044510 denuncia por robo, en los archivos de la Fiscalía de Patrimonio Ciudadano 3.
17h00 – 18h00 Consumo de alimentos
18h00 – 19h00 Retorno a hotel. (se pernocta en Guayaquil).

Jueves 20 de marzo de 2025.
08h00 – 09h00 Traslado desde hotel a Fiscalía de Yaguachi.
09h00 - 13h00 Diligencias varias en la Fiscalía de Yaguachi y Unidad Judicial (Revisión de proceso 092001820100046 robo de componentes estación Payo-AJ- Bulubulu).
13h00 – 14h00 Almuerzo
14h00 – 14h50 Traslado de la Fiscalia de Yaguachi a Unidad Judicial Penal 1 de Guayaquil. (Albán Borja)
14h50 – 16h30 Diligencias de acercamiento en Unidad Judicial Penal 1 de Guayaquil. (Albán Borja, expediente 090101817044510 (robo) remitido con solicitud de archivo).
16h30 – 17h30 Revisión de documentos y correos (Hotel)

17h30 – 18h30 Consumo de alimentos
18h30 -19h00 Retorno a hotel (Se pernocta en Guayaquil)

Viernes 21 de marzo de 2025
07h00 – 17h00 Viaje Guayaquil – Inamhi Quito (retorno).
NOTA: En el trayecto se realizaron paradas cortas para tareas como carga de combustible y alimentación.

PRODUCTOS ALCANZADOS
Se presentaron escritos y se realizó acercamiento con los secretarios/as de las Fiscalías y Unidades Judiciales para impulsar los procesos judiciales, así como investigaciones previas.

CONCLUSIONES
Las actividades realizadas en territorio resultaron positivas, con lo cual se esperan las respectivas providencias y señalamientos de fechas para cumplimiento de diligencias, así como providencias con la respectiva resolución de la autoridad jurisdiccional.

RECOMENDACIONES
Continuar con las actividades en territorio para impulsar los diferentes procesos que se mantienen a fin de dar continuidad y complementar las acciones de las demás áreas del INAMHI.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA 18-03-2025	18-03-2025	21-03-2025	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA 09H00	09h00	17h00	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
Terrestre	PEI-4485	Viaje INAMHI Quito – Guayaquil	18-03-2025	09H00	18-03-2025	18h30
Terrestre	PEI-4485	Viaje Guayaquil - Quito	21-03-2025	07h00	21-03-2025	17h00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO	NOTA
Carlos E. Berrú Villalba **DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA**	El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD	FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO
Carlos E. Berrú Villalba **DIRECTOR DE ASESORÍA JURÍDICA**	**Sr. José Luis Bastidas** **DIRECTOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO**