

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES INAMHI-DAF-2025-012-MOV	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 11- mar- 2025
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR Valencia Cabrera Javier Santiago	DENOMINACIÓN DEL PUESTO QUE OCUPA: CONDUCTOR
CÉDULA DE CIUDADANÍA: 1714096698	ESCALA OCUPACIONAL: CT3
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL COSANGA – NAPO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DAF
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: Carlos Caicedo (jefe de Comisión), Israel Asimbaya (Técnico), Conductor: Javier Valencia	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
ANTECEDENTES: Al constar esta actividad como parte esencial en el proyecto de inversión del INAMHI "Automatización de la red nacional de observación hidrometeorológica, para la toma de decisiones y la transición ecológica del Ecuador", para mantener la actividad de las estaciones hidrometeorológicas, por esta razón se presentan estas salidas al campo para realizar las actividades específicas. La presente comisión de servicios ha sido considerada como parte del Proyecto de Inversión 2022-2025 con la Certificación No. 23.	
OBJETIVO: Traslado y apoyo para realizar el diagnóstico y mantenimiento de las estaciones meteorológicas M5008 COSANGA y M0188 PAPALLACTA.	
DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS	
ITINERARIO DE COMISIÓN: PRIMER DÍA: jueves 06 de marzo del 2025 08:30 a 12:00 Traslado desde INAMHI oficina central en Quito hacia la estación H0719 QUIJOS DJ OYACACHI. 12:00 a 13:00 Traslado al personal a la estación H0719 QUIJOS DJ OYACACHI, trabajos de diagnóstico: • Revisión de estado general de la estación hidrológica automática. • Verificación la integridad de los componentes y asegurar que no hubiese daños que pudieran afectar su funcionamiento. • Se realiza la descarga de datos y respaldo de memoria externa. • Se realizó la limpieza de panel solar. • Se verificó el funcionamiento de la estación. 13:00 a 16:00 Traslado al personal desde la estación H0719 QUIJOS DJ OYACACHI hacia la estación M5008 COSANGA. 16:00 a 17:20 Apoyo a los trabajos de mantenimiento y pruebas de funcionamiento: 17:20 a 17:40 Traslado al personal desde la estación M5008 COSANGA hacia el hotel en Baeza. Adquisición de Provisiones y alojamiento: • En el transcurso del desarrollo de las actividades diarias se procedió con la adquisición de bebidas hidratantes y la alimentación respectiva	

- Se pernocta en la ciudad de Baeza.

SEGUNDO DÍA: viernes 07 de marzo del 2025

08:00 a 09:00 Traslado al personal desde el hotel en Baeza hacia la estación M5008 COSANGA.

09:00 a 12:00 Apoyo a los trabajos de mantenimiento y pruebas de funcionamiento:

- Se realizó la limpieza de maleza, gabinete, protecciones, panel solar, pluviómetro y demás elementos externos.

12:00 a 13:30 Traslado al personal desde la estación M5008 COSANGA hacia la estación M0188 PAPALLACTA.

- En el trayecto se realiza el abastecimiento de combustible para reposición de gastos a nombre del jefe de comisión, en el sector de Baeza.

13:30 a 13:45 Apoyo a trabajos de diagnóstico:

- Revisión de estado general de la estación meteorológica automática.
- Verificación la integridad de los componentes y asegurar que no hubiese daños que pudieran afectar su funcionamiento.
- Se realizó la limpieza de pluviómetro.
- Se verificó el funcionamiento de la estación.

13:45 a 14:57 Traslado al personal desde la estación M0188 PAPALLACTA hacia INAMHI oficina central en Quito

Fin de la comisión de servicios.

Resultados Obtenidos:

- Se cumplió con los objetivos propuestos en la solicitud de movilización.

Observaciones y Recomendaciones:

- Se recomienda realizar mantenimientos preventivos como cambio de aceite y correctivo como la suspensión vehicular.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.			
FECHA dd-mmm-aaa	06-mar-2025	07-mar-2025				
HORA hh:mm	08:30	14:57				
TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	INAMHI Quito – H0719 QUIJOS DJ OYACACHI	06-mar-2025	08:30	06-mar-2025	12:00
TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	H0719 QUIJOS DJ OYACACHI – M5008 COSANGA	06-mar-2025	13:00	06-mar-2025	16:00
TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	M5008 COSANGA – Hotel en Baeza	06-mar-2025	17:20	06-mar-2025	17:40

TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	Hotel en Baeza – M5008 COSANGA	07-mar- 2025 ✓	08:00 ✓	07-mar-2025	09:00 ✓
TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	M5008 COSANGA – M0188 PAPALLACTA	07-mar- 2025 ✓	12:00 ✓	07-mar-2025	13:30 ✓
TERRESTRE	MAZDA BT-50 PEI-4494	M0188 PAPALLACTA – INAMHI Quito	07-mar- 2025 ✓	13:45 ✓	07-mar-2025	14:57 ✓

NOTA: Se entregan facturas de hospedaje y alimentación en físico a la DAF.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO



Sr. Javier Santiago Valencia Cabrera
CONDUCTOR

NOTA: El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su delegado.

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL
RESPONSABLE DE LA UNIDAD

Sr. José Luis Bastidas Recalde
Director Administrativo Financiero

FIRMA DE LA MÁXIMA AUTORIDAD O SU DELEGADO

Sr. José Luis Bastidas Recalde
Director Administrativo Financiero

