

Para uso interno de INAMHI:

Este campo es exclusivo para la Unidad de Atención al usuario.

- 1.- Información con costo y disponible de información.
- 2.- Información con costo y con procesamiento.
- 3.- Información sin costo y disponible de información.
- 4.- Información sin costo y con procesamiento.

Entrega de la solicitud al área técnica.

Recepción de la información del área técnica.

Recepción del comprobante de depósito o transferencia

Entrega del comprobante o transferencia a la Dirección Financiera

Recepción del comprobante de depósito o transferencia validado

Entrega del servicio al usuario

FECHA

HORA
