

PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA
GASTO PERMANENTE

CODIGO	ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA	DIRECCIÓN	PROGRAMA	ACTIVIDAD	NOMBRE DE ACTIVIDAD	ORGANISMO	CORRELATIVO	FUENTE	NOMBRE GRUPO DE GASTO	GRUPO DE GASTO	NOMBRE DEL ÍTEM	ÍTEM PRESUPUESTARIO	UBICACIÓN GEOGRÁFICA	PRODUCTO	ACTIVIDAD	TAREA	INDICADOR	META	PROGRAMA CION	CODIFICADO	PROGRAMADO					
																					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	
1	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Combustibles y Lubricantes	530803	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Contar con el abastecimiento de combustible para garantizar la movilidad institucional	Adquirir combustible para vehículos planta central - Quito	Cumplimiento del pago de combustibles	100%	Febrero	\$	3,687,35		3,687,35			
2	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización,	530204	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Realizar el proceso de pago por medio de caja chica.	Reposición por medio de caja chica	Cumplimiento reposición gastos	100%	Febrero	\$	25,76	\$	25,76			
3	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Pasajes al interior	530301	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar la movilidad del personal de las áreas técnicas y administrativas del INAMHI	Adquisición de pasajes aéreos a nivel nacional.	Cumplimiento del pago de pasajes	100%	Julio	\$	980,00			180,00	200,00	200,00
4	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Insumos, materiales y suministros para Construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial, Navegación, Contra Incendios y Placas	530811	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Realizar la operación y mantenimiento de la infraestructura del INAMHI	Adquirir insumos y materiales par el mantenimiento de la infraestructura de planta Central Quito	Cumplimiento del pago de insumos	100%	Junio	\$	2,000,00					1,000,00
5	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Materiales de Aseo	530805	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el stock de bodega para el desarrollo de las actividades técnico administrativas del INAMHI	Adquirir suministros de limpieza	Cumplimiento del pago de suministros	100%	Abril	\$	1,000,00					1,000,00
6	Desconcentrado Pastaza	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	530405	CHIMBORAZO	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - Riobamba	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	145,60			145,60		
7	Guayas	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Viajeros y subistencias en el interior	530303	GUAYAQUIL	N/A	Cubrir obligaciones de aranceles correspondiente al año 2021	Realizar el pago de aranceles de los funcionarios del Desconcentrado Guayaquil año 2021	No. Pagos de aranceles completados	1	Marzo	\$	480,00			480,00		
8	Desconcentrado Pastaza	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Repuestos y Accesorios	530813	CHIMBORAZO	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - Riobamba	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	349,09			349,09		
9	Desconcentrado Jubones Puyango	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	530405	LOJA	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - LOJA	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	149,50			149,50		

10	Desconcentrado Jubones Payanga	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Repuestos y Accesorios	530813	LOJA	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - LOJA	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	349,50			349,50
11	Desconcentrado Guayas	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	530405	GUAYAS	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - GUAYAS	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	145,60			145,60
12	Desconcentrado Guayas	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Repuestos y Accesorios	530813	GUAYAS	Plan de mantenimiento vehicular en desconcentrados.	Garantizar el cumplimiento de la Normativa Legal Vigente y alargar la vida útil de los bienes	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo Desconcentrado - GUAYAS	No. Contratos de servicio de mantenimiento vehicular.	1	Marzo	\$	341,71			341,71
13	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Maquinarías y equipos (Instalación, Mantenimiento y reparación)	530404	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas de la Institución	Mantenimiento general de impresoras del INAMHI	Cumplimiento de mantenimiento de impresoras	100%	Abril	\$	-			-
14	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y Publicaciones	530807	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas de la Institución	Adquisición de toners para uso institucional	Cumplimiento del pago de toners	100%	Marzo	\$	-			-
15	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	530405	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Realizar el proceso de pago por medio de caja chica.	Reposición por medio de caja chica	Cumplimiento reposición gastos	100%	Febrero	\$	58,00	\$	58,00	
16	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Maquinarías y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	530404	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Mantener la operatividad de la infraestructura a los programas y aparatos de planta central	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del sistema de enfriamiento y los aires acondicionados de planta central	Cumplimiento del mantenimiento preventivo y correctivo de impresoras y abastecimiento de toners de la planta central	100%	Abril	\$	3.000,00			3.000,00
17	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación)	530405	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el buen funcionamiento de los vehículos institucionales y alargar su vida útil	Contratación mantenimiento vehicular para flota de vehículos institucionales - Planta Central	Cumplimiento del pago del servicio	100%	Marzo	\$	2.657,87			2.657,87
18	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Mantenimiento y reparación de equipos y sistemas informáticos	530704	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas de la institución	Contratar el servicio de mantenimiento general de impresoras y abastecimiento de toners de la planta central	Cumplimiento de mantenimiento de impresoras y abastecimiento de toners	100%	Junio	\$	732,48			732,48
19	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Partes y Repuestos	531411	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el desarrollo de las actividades técnicas y administrativas de la institución	Contratar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para las impresoras de la planta central	Cumplimiento de mantenimiento de impresoras y abastecimiento de toners	100%	Junio	\$	2.704,80			2.704,80

53	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Energía Eléctrica	530104	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Contar con servicios básicos para el desarrollo de las actividades administrativas y técnicas del INAMHI	Suministro de energía eléctrica	Cumplimiento pagos servicios básicos	100%	Noviembre	\$	15.534,88	1.412,26	1.412,26	1.412,26	1.412,26	1.412,26					
54	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación de	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Servicios de Identificación, Marcarción, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	530246	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Cubrir obligaciones de arastre 2021	Rastreo Satelital - Arrastre 2021 - IC- INAMHI-025-2021 pago por el servicio de rastreo satelital para los vehículos institucionales INAMHI	Cumplimiento del pago de los servicios	100%	Febrero a Mayo	\$	2.354,60		1.729,86	288,31	288,31	48,12					
55	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación de	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Servicio de Seguridad y Vigilancia	530208	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Cubrir obligaciones de arastre 2021	Seguridad pago arastre 2021 - SIE INAMHI-008-2021 Servicio de Seguridad y Vigilancia	Cumplimiento del pago de los servicios	100%	Enero a Mayo	\$	16.000,00	\$	3.200,00	\$	3.200,00	\$	3.200,00	\$	3.200,00	\$	3.200,00
56	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación de	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	57	Obligaciones con el IESS por Responsabilidad Patronal	570216	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el pago de glosas generadas en el IESS	Pago de glosas generadas IESS	Cumplimiento del pago de obligaciones con el IESS	100%	Febrero - Junio	\$	412,00		300,00								
57	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Compensacion por Vacaciones no Gozadas por Creacion de Funciones	510707	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pago de nóminas de personal	Realizar el pago de remuneraciones unificadas	Cumplimiento pago vacaciones no gozadas	100%	Febrero	\$	5.302,32		5.302,32								
58	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Remuneraciones Unificadas	510105	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (RMU)	Cumplimiento pago remuneraciones	100%	Noviembre	\$	1.156.393,07	105.126,46	105.126,46	105.126,46	105.126,46	105.126,46					
59	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Salarios Unificados	510106	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Salarios Unificados)	Cumplimiento pago remuneraciones	100%	Diciembre	\$	72.122,10	6.010,18	6.010,18	6.010,18	6.010,18	6.010,18					

60	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Decimo Tercer Sueldo	510203	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Decimo Tercer Sueldo)	Cumplimiento pago décimo tercer sueldo	100%	Noviembre	\$	106.555,24	9.686,84	9.686,84	9.686,84	9.686,84	9.686,84
61	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Decimo Cuarto Sueldo	510204	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Decimo Cuarto Sueldo)	Cumplimiento pago décimo cuarto sueldo	100%	Noviembre	\$	48.155,01	4.377,73	4.377,73	4.377,73	4.377,73	4.377,73
62	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Alimentación	510306	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Realizar el pago de alimentación del personal del Código de Trabajo	Cumplimiento pago alimentación	100%	octubre	\$	10.786,00	1.024,00	1.024,00	1.024,00	1.024,00	1.024,00
63	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Servicios Personales por Contrato	510510	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Servicios Personales por contrato)	Cumplimiento pago remuneraciones	100%	Diciembre	\$	44.888,00	3.740,67	3.740,67	3.740,67	3.740,67	3.740,67
64	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Subregaciones	510512	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Subregaciones)	Cumplimiento pago subregaciones	100%	Diciembre	\$	5.175,56	431,63	431,63	431,63	431,63	431,63
65	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Encargos	510513	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Encargos)	Cumplimiento pago encargos	100%	Diciembre	\$	4.366,87	324,92	324,92	324,92	324,92	324,92
66	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Aporte Patronal	510601	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Aporte Patronal)	Cumplimiento pago aporte patronal	100%	Noviembre	\$	124.124,86	11.284,08	11.284,08	11.284,08	11.284,08	11.284,08

67	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Ejecutar el pago de nóminas de personal	000	0000	001. Recursos Fiscales	Egresos en personal	51	Fondo de Reserva	510602	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Ejecutar pagos de nómina del personal	Pago de remuneraciones unificadas (Fondos de reserva)	Cumplimiento pago fondo de reserva	100%	Diciembre	\$	89,257,39	7.308,39	7.308,39	7.308,39	7.308,39	7.308,39	
	Planta Central	Laboratorio Nacional de Calidad de Aguas y Sedimentos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Combustibles y lubricantes	530803	Pichincha	N/A	Realizar el monitoreo de calidad de agua de las Cuencas Binacionales Carchi y Mira	Gestionar fondo para cubrir gastos de salidas a campo de Cuencas binacionales Carchi y Mira	Nro. Informes	1	Noviembre	\$	400,00						
	Planta Central	Laboratorio Nacional de Calidad de Aguas y Sedimentos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Fletes y maniobras	530202	Pichincha	N/A	Realizar el monitoreo de calidad de agua de las Cuencas Binacionales Carchi y Mira	Gestionar fondo para cubrir gastos de salidas a campo de Cuencas binacionales Carchi y Mira	Nro. Informes	1	Noviembre	\$	120,00						
	Planta Central	Laboratorio Nacional de Calidad de Aguas y Sedimentos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Alimentos y bebidas	530801	Pichincha	N/A	Realizar el monitoreo de calidad de agua de las Cuencas Binacionales Carchi y Mira	Gestionar fondo para cubrir gastos de salidas a campo de Cuencas binacionales Carchi y Mira	Nro. Informes	1	Noviembre	\$	40,00						
	Planta Central	Laboratorio Nacional de Calidad de Aguas y Sedimentos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	57	Tasas generales- Impuestos, Contribuciones-Licencias y Patentes	570102	Pichincha	N/A	Realizar el monitoreo de calidad de agua de las Cuencas Binacionales Carchi y Mira	Gestionar fondo para cubrir gastos de salidas a campo de Cuencas binacionales Carchi y Mira	Nro. Informes	1	Noviembre	\$	25,00						
68	Planta Central	Laboratorio Nacional de Calidad de Aguas y Sedimentos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	Programa anual de auditorías.	Garantizar el acceso a la plataforma SISAC para ingreso de información de acreditación	licencia para hacer uso de la plataforma tecnológica del Servicio de Acreditación	N° Informes de conformidad	1	Agosto	\$	305,00						
69	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Cubrir obligaciones de arrastre 2021	Arrastre pago por consumo de líneas telefónicas diciembre	Cumplimiento del pago de los servicios básicos	100%	Febrero	\$	900,00	900,00					
70	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Cumplir con la normativa vigente, acogiéndose a las directrices y regularizaciones administrativas	Contratar el servicio para emisión de facturas electrónicas SRI	Cumplimiento pago servicio facturas electrónicas	100%	Febrero	\$	40,00	\$	40,00				
71	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Cumplir con la normativa vigente, acogiéndose a las directrices y regularizaciones administrativas	Reposición de gastos por software para firma electrónica personal de tesorería	Cumplimiento pagos arrendamiento y licencias de uso de paquetes informáticos	100%	Febrero	\$	23,00			23,00			
72	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	53	Servicios de identificación, Marcación, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento y/o Trazabilidad	530246	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Controlar el uso y la circulación de los vehículos institucionales en cumplimiento de las normas de control interno	Servicio de rastreo satelital para vehículos institucionales INAMHI	Cumplimiento pagos servicios de identificación, marcación, autenticación, rastreo, monitoreo, seguimiento y/o trazabilidad	100%	Diciembre	\$	3.700,00						

73	Planta Central	Dirección de Administración de Recursos Humanos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desempeño y Recarga de Extintores	530203	Pichincha	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en las leyes, Código de Trabajo, y demás normas y resoluciones emitidas por el Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología	Implementar medidas de bienestar laboral y social de los servidores y trabajadores del INAMHI	Contratación del servicio para la recarga de extintores en todas las áreas de la institución	Extintores recargados para cumplimiento de normas de seguridad y salud ocupacional en instalaciones del INAMHI	63	Abril	\$	1.116,08						1.116,08	
74	Planta Central	Dirección de Administración de Recursos Humanos	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	57	Seguros	570201	Pichincha	Cumplir y hacer cumplir las disposiciones establecidas en las leyes, Código de Trabajo, y demás normas y resoluciones emitidas por el Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología	Mantener el arguamamiento y la confidencialidad en la custodia de recursos económicos e información que posee y genera el Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología	Contratación la póliza de fidelidad (po blanket) para los servidores y trabajadores del INAMHI	Cubrir la pérdida de dinero y/o valores, otras propiedades de propiedad del personal o cualquier otro acto de mala fe cometido o actuado por si solo o en complicidad con otros.	1	Agosto	\$	270,08							
75	Planta Central	Dirección de Asesoría Jurídica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	57	Costas Judiciales, Trámites Notariales y Legalización de Documentos	570206	Pichincha	Patrocinio constitucional, administrativo y judicial	Realizar la representación legal del INAMHI en los diferentes procesos judiciales	Pago de costas notariales de procesos judiciales o administrativos	No. de solicitudes de pago/No. Solicitudes pagadas	1	febrero	\$								
76	Planta Central	Dirección de Asesoría Jurídica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación e imágenes Satelitales.	530204	Pichincha	N/A	Cubrir obligaciones de arrastre correspondiente al año 2021	Reposición de gasto por scanner sumario administrativo	No. de solicitudes de pago/No. Solicitudes pagadas	1	marzo	\$								
77	Planta Central	Dirección de Asesoría Jurídica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros egresos corrientes	57	Costas Judiciales, Trámites Notariales, Legalización de Documentos y Arreglos Extrajudiciales	570206	Pichincha	N/A	Cubrir obligaciones de arrastre correspondiente al año 2021	Pago por servicios notariales - Escritura pública con contrato de comodato con la ESPOI.	No. de solicitudes de pago/No. Solicitudes pagadas	1	marzo	\$	219,49					219,49		
78	Planta Central	Dirección de Asesoría Jurídica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Fiscalización e Inspecciones Técnicas	530604	Pichincha	Informes de estados procesales, judiciales y administrativos	Dar continuidad de estados procesales, judiciales y administrativos	Convenio de pago de los servicios de un perito acreditado ante el Consejo de la Judicatura, especializado en contabilidad y auditoría para que realice un peritaje de los valores a ser cancelados por concepto de indemnización al servidor Freddy Leonardo Mejía Montoya, conforme	No. de peritajes solicitados/No. Peritajes pagados	1	junio	\$	784,00					784,00		
79	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Contar con servicios básicos para el desarrollo de las actividades administrativas y técnicas del INAMHI	Servicio de telefonía fija	Cumplimiento pago servicios básicos	100%	Noviembre	\$	9.900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	900,00	
80	Planta Central	Dirección de Comunicación Social	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Eventos Públicos Promocionales	530249	Pichincha	Plan de imagen corporativa.	Mejorar imagen institucional	Contratación servicio de carpas para eventos públicos	Número de eventos externos realizados	1	Agosto	\$								

81	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Registro general de metadatos e historial de los puntos de observación hidrometeorológica.	Cubrir obligaciones de arrastre 2021	Pagar arrastre 2021 SIE-INAMHI-004-2021 servicio de Internet móvil para las estaciones hidrometeorológicas del INAMHI	No. De Facturas canceladas.	5	Junio	\$	12,659,71	-	8,039,76	1,004,99	1,004,99	1,004,99
82	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Registro general de metadatos e historial de los puntos de observación hidrometeorológica.	Cubrir obligaciones de arrastre 2021	Pago por arrastre del proceso IC-INAMHI-002-2021 servicio de Internet móvil para las estaciones hidrometeorológicas del INAMHI	No. De Facturas canceladas.	1	Marzo	\$	1,609,78	-	1,609,78	-	-	-
83	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Registro general de metadatos e historial de los puntos de observación hidrometeorológica.	Cubrir obligaciones de arrastre	Pago por arrastre del proceso IC-INAMHI-035-2020	No. De Facturas canceladas.	1	Marzo	\$	6,609,18	-	6,609,18	-	-	-
84	Planta Central	Dirección de Asesoría Jurídica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Válidos y Substancias en el Interior	530303	Pichincha	Demandas y juicios	Realizar la representación legal del INAMHI en los diferentes procesos judiciales	Válidos para audiencias presenciales a nivel nacional	No. Audiencias planificadas/No. Audiencias asistidas	5	abril septiembre	\$	400,00	-	-	-	-	-
85	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Combustibles y Lubricantes	530803	Guayas	Plan de abastecimiento y reposición de equipos e instrumental hidrometeorológico.	Garantizar la movilización para realizar el mantenimiento de la red hidrometeorológica	Adquirir combustible para el vehículo del Proceso Desconcentrado Guayas	No. De órdenes de compra	1	abril	\$	500,00	-	-	-	500,00	-
86	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Combustibles y Lubricantes	530803	Loja	Plan de abastecimiento y reposición de equipos e instrumental hidrometeorológico.	Garantizar la movilización para realizar el mantenimiento de la red hidrometeorológica	Adquirir combustible para el vehículo del Proceso Desconcentrado Jubones Puyango	No. De órdenes de compra	1	abril	\$	999,60	-	-	-	999,60	-
87	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Combustibles y Lubricantes	530803	Pastaza	Plan de abastecimiento y reposición de equipos e instrumental hidrometeorológico.	Garantizar la movilización para realizar el mantenimiento de la red hidrometeorológica	Adquirir combustible para el vehículo del Proceso Desconcentrado Pastaza	No. De órdenes de compra	1	abril	\$	499,84	-	-	-	499,84	-
88	Planta Central	Dirección de la Red Nacional de Observación Hidrometeorológica	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Agua Potable	530101			Cubrir obligaciones de arrastre 2021	Pago por arrastre del servicio de agua potable en las instalaciones de la red de estaciones meteorológicas del INAMHI.			Abril	\$	75,00	-	-	-	75,00	-

92	Planta Central	Dirección de Pronósticos y Alertas Hidrometeorológicas	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Transporte de Personal	530201	Pichincha	N/A	Cubrir obligaciones de arrastre correspondiente al año 2021	Realizar el pago por servicio de transporte para el personal de pronósticos que se encuentran en turnos especiales arrastre año 2021	Número de pago de arrastre completado	1	Marzo	\$	3.325,49					2.207,55	
93	Planta Central	Dirección de Pronósticos y Alertas Hidrometeorológicas	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	N/A	Cubrir obligaciones de arrastre	Realizar el pago por el uso de la licencia ECMWF, proceso ICINAMSI-037-2020	Número de pago de arrastre completado	1	Marzo	\$	2.196,43					2.196,43	
94	Planta Central	Dirección de Pronósticos y Alertas Hidrometeorológicas	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Transporte de Personal	530201	Pichincha	Avisos y alertas tempranas por fenómenos adversos de origen meteorológico e hidrológico al Sistema Nacional para la Prevención y Atención de Desastres.	Vigilar el comportamiento atmosférico para generar pronósticos meteorológicos e hidrológicos	Contratar el servicio de transporte para el personal de Pronósticos que se encuentran en turnos especiales.	Número de pronósticos nacionales elaborados	31	Mensual	\$	4.104,77					4.104,77	
95	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Viáticos y Subsidios en el interior	530303	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar salidas de campo técnico administrativas	Viáticos y subsidios en el interior	Cumplimiento pago viáticos y subsidios en el interior	100%	Mayo	\$	2.632,56			1.200,00	1.200,00	232,56	
96	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos.	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Telecomunicaciones	530105	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el servicio de internet, enlace de datos y seguridad perimetral del instituto nacional de meteorología e hidrología	Contratar el servicio de internet, enlace de datos y seguridad perimetral del instituto Nacional de Meteorología e Hidrología	Cumplimiento pago telecomunicaciones	100%	Diciembre	\$	27.055,00					3.006,11	3.006,11
97	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	002	Realizar los pagos de servicios básicos, internet y enlace de datos.	000	0000	002. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el servicio de internet, enlace de datos y seguridad perimetral del instituto nacional de meteorología e hidrología	Contratar el servicio de internet, enlace de datos y seguridad perimetral del Instituto Nacional de Meteorología e Hidrología	Cumplimiento pago arrendamiento y licencias de uso de paquetes informáticos	100%	Diciembre	\$	21.265,00					2.362,78	2.362,78
98	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos	530702	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar la seguridad informática	Adquirir certificado SSL para la seguridad de paginas y correos electronicos	Cumplimiento pago arrendamiento y licencias de uso de paquetes informáticos	100%	Marzo	\$	414,40					414,40	
99	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Fletes y Maniobras	530202	Guayas	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el traslado de los bienes del Desconcentrado Guayas a la ESPOL.	Contratar el servicio de traslado de bienes, mudanza y estibadores	Cumplimiento pago fletes y maniobras	100%	Mayo	\$	2.979,20			1.000,00	1.000,00	979,20	

99	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Servicio de Seguridad y Vigilancia	530208		Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar la seguridad y vigilancia de las instalaciones de planta central (INAMHI)	Contratación servicio de vigilancia y seguridad privada 24 horas para INAMHI sede Quito por 20 días	Cumplimiento del pago del servicio	100%	Abril	\$	2.115,01				\$	2.115,01	
	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	003	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Bienes y servicios de consumo	53	Servicio de Correo	530106	Pichincha	Administrar el presupuesto de la institución, conforme a los programas y proyectos de acuerdo con la misión institucional	Garantizar el servicio de entrega de correspondencia del INAMHI	Contratar el servicio de correo	Cumplimiento pago servicio de correo	100%	Marzo	\$	1.000,00			1.000,00			
100	Planta Central	Dirección Administrativa Financiera	01. Administración Central	001	Realizar los pagos por la adquisición de bienes menores y la contratación d	000	0000	001. Recursos Fiscales	Otros pasivos	99	Obligaciones de Ejercicios Anteriores por Egresos de Personal	990101	Pichincha	N/A	Ejecutar el pago de nóminas de personal	Pago Obligaciones de personal años anteriores	Obligaciones salariales canceladas	100%	Diciembre	\$	3.465,08						
TOTAL PAPER																				\$	1.947.161,50						

SEGUIMIENTO							
JUN	JUL	AGO	# CERT	CERT PAPP	COMPROM	DEVENGADO	PAGADO
			8. INAMHI-DPL-2022-0040-M	\$ 3.695,00	\$ 3.687,35	\$ 3.687,35	\$ 3.687,35
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 25,76	25,76	25,76	25,76
200,00	200,00						
1.000,00							
			3. INAMHI-DPL-2022-0023-M	\$ 1.000,00	\$ 590,88	\$ 590,88	\$ 590,88
			27. INAMHI-DPL-2022-0080-M (INSUBSISTENTE) /44. INAMHI-DPL-2022-0156-M	\$ 145,60	\$ 145,60	\$ 145,60	\$ 145,60
			20. INAMHI-DPL-2022-0061-M	\$ 480,00	\$ 480,00	\$ 480,00	\$ 480,00
			38. INAMHI-DPL-2022-0139-M (INSUBSISTENTE) / 45. INAMHI-DPL-2022-0157-M	\$ 349,09	\$ 349,09	\$ 349,09	\$ 349,09
			58. INAMHI-DPL-2022-0182-M (INSUBSISTENTE) / 67. INAMHI-DPL-2022-0261-M	\$ 149,46			

			59. INAMHI-DPL-2022-0183-M (INSUBSISTENTE) 67. INAMHI-DPL-2022-0261-M	\$ 349,44			
			42. INAMHI-DPL-2022-0154-M	\$ 145,60	\$ 145,60	\$ 145,60	\$ 145,60
			43. INAMHI-DPL-2022-0155-M	\$ 341,71	\$ 341,71	\$ 341,71	\$ 341,71
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 58,00	\$ 58,00	\$ 58,00	\$ 58,00
			71. INAMHI-DPL-2022-0287-M / CERT. PRESUPUESTARIA Nro. 137	\$ 2.912,00			
			53. INAMHI-DPL-2022-0168-M	\$ 2.488,64			
\$	732,48		65. INAMHI-DPL-2022-0247-M / CERT. PRES NRO. 124	\$ 728,00			
\$	2.704,80		65. INAMHI-DPL-2022-0247-M / CERT. PRES NRO. 125	\$ 2.508,80			



\$ 1.377,60			65. INAMHI-DPL-2022-0247-M/CERT.PRES NRO. 124	\$ 1.377,60			
			15. INAMHI-DPL-2022-0056-M	\$ 3.046,09	\$ 3.046,49	\$ 3.046,49	\$ 3.046,49
			52. INAMHI-DPL-2022-0167-M	\$ 4.826,42			
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 13,44	\$ 13,44	\$ 13,44	\$ 13,44
			16. INAMHI-DPL-2022-0057-M	\$ 4,68			
	6.564,00		66. INAMHI-DPL-2022-0250-M / REFORMA	\$ 5.837,68			
\$ 4.033,04	\$ 4.033,04	\$ 4.033,04	3. INAMHI-DPL-2022-0023-M / 39. INAMHI DPL-2022-0140-M (RATIFICACIÓN)	\$ 36.297,38	\$ 30.875,76	\$ 6.990,23	\$ 6.990,23



			18. INAMHI-DPL-2022-0059-M	\$ 767,20	\$ 767,20	\$ 767,20	\$ 767,20
			18. INAMHI-DPL-2022-0059-M	\$ 291,20	\$ 291,20	\$ 291,20	\$ 291,20
			3. INAMHI-DPL-2022-0023-M	\$ 837,97	\$ 336,17	\$ 336,17	\$ 336,17
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 5,15	\$ 5,15	\$ 5,15	\$ 5,15
			4. INAMHI-DPL-2022-0033-M	\$ 489,22	\$ 489,22	\$ 489,22	\$ 489,22



			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 775,03	\$ 727,24	\$ 727,24	\$ 727,24
			5. INAMHI-DPL-2022-0034-M	\$ 524,16			
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 7.616,75	\$ 7.616,75	\$ 7.616,75	\$ 7.616,75
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 10.002,51	\$ 10.002,51	\$ 10.002,51	\$ 10.002,51
					\$ 880,00	\$ 880,00	\$ 880,00
			13. INAMHI-DPL-2022-0054-M	\$ 12,18	\$ 12,10	\$ 12,10	\$ 12,10
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M/12. INAMHI-DPL-2022-0046-M	\$ 1.141,81	\$ 1.141,81	\$ 1.141,81	\$ 1.141,81

			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 9,20	\$ 9,20	\$ 9,20	\$ 9,20
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 885,04	\$ 885,02	\$ 885,02	\$ 885,02
			14. INAMHI-DPL-2022-0055-M	\$ 293,55	\$ 293,55	\$ 293,55	\$ 293,55
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 2.500,00	\$ 2.380,80	\$ 2.380,80	\$ 2.380,80
			23. INAMHI-DPL-2022-0073-M y 37. INAMHI-DPL-2022-0137-M / LIQUIDACION CPAPP INAMHI-DAF-2022-0856-ME / REFORMA	\$ 6.287,35	\$ 6.302,33	\$ 6.302,33	\$ 6.302,33

			11. INAMHI-DPL-2022-0045-M	\$ 300,00	\$ 245,08	\$ 245,08	\$ 245,08
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 6,00	\$ 6,00	\$ 6,00	\$ 6,00
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00	\$ 9,00
			31. INAMHI-DPL-2022-0103-M	\$ 7.813,39	\$ 7.781,43	\$ 7.781,43	\$ 7.781,43
1.084,31	1.084,31	1.084,31	3. INAMHI-DPL-2022-0023-M (LIQUIDADA)	\$ 28.698,18	\$ 9.659,45	\$ 9.659,45	\$ 8.303,92

1.412,26	1.412,26	1.412,26	3. INAMHI-DPL-2022-0023-M / 70. INAMHI-DPL-2022-0283-M (26 de julio de 2022)	\$ 15.886,92	\$ 15.506,93	\$ 15.506,93	\$ 15.224,88
			6. INAMHI-DPL-2022-0035-M	\$ 2.354,60	\$ 2.256,77	\$ 2.256,77	\$ 2.256,77
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 16.000,00	\$ 15.756,67	\$ 15.756,67	\$ 15.756,67
112,00			25. INAMHI-DPL-2022-0078-M	\$ 412,00	\$ 309,80	\$ 309,80	\$ 309,80
					\$ 4.623,39	\$ 4.623,39	\$ 4.623,39
105.126,46	105.126,46	105.126,46			\$ 759.342,50	\$ 759.342,50	\$ 759.342,50
6.010,18	6.010,18	6.010,18			\$ 47.220,00	\$ 47.220,00	\$ 47.220,00



9.686,84	9.686,84	9.686,84			\$ 18.230,23	\$ 18.230,23	\$ 18.230,23
4.377,73	4.377,73	4.377,73			\$ 37.812,26	\$ 37.812,26	\$ 37.812,26
1.024,00	1.024,00	1.024,00			\$ 5.284,00	\$ 5.284,00	\$ 5.284,00
3.740,67	3.740,67	3.740,67			\$ 15.287,20	\$ 15.287,20	\$ 15.287,20
431,63	431,63	431,63			\$ 4.338,60	\$ 4.338,60	\$ 4.338,60
324,92	324,92	324,92			\$ 4.366,87	\$ 4.366,87	\$ 4.366,87
11.284,08	11.284,08	11.284,08			\$ 81.346,44	\$ 81.346,44	\$ 81.346,44

7.308,39	7.308,39	7.308,39							
					\$ 50.731,20	\$ 50.731,20	\$ 50.731,20	\$ 50.731,20	
			63. INAMHI-DPL-2022-0234-M	\$ 400,00					
			63. INAMHI-DPL-2022-0234-M	\$ 120,00					
			63. INAMHI-DPL-2022-0234-M /CERT. PRES 116	\$ 40,00					
			63. INAMHI-DPL-2022-0234-M	\$ 25,00					
		305,00	74. INAMHI-DPL-2022-0325-M	\$ 302,40					
			2. INAMHI-DPL-2022-0022-M	\$ 900,00	\$ 735,97	\$ 735,97	\$ 735,97	\$ 735,97	
\$ 528,57	528,57	528,57	62. INAMHI-DPL-2022-0222-M (LIQUIDADAJ) / 69. INAMHI-DPL-2022-0279-M	\$ 2.577,84					

			40. INAMHI-DPL-2022-0147-M (INSUBSISTENTE) / 54. INAMHI-DPL-2022-0170-M	\$ 1.116,08	\$ 997,92	\$ 997,92	\$ 997,92
		270,08	68. INAMHI-DPL-2022-0278-M	\$ 270,08			
			7. INAMHI-DPL-2022-0038-M (INSUBSISTENTE)				
			24. INAMHI-DPL-2022-0074-M	\$ 235,00	\$ 219,49	\$ 219,49	\$ 219,49
			9. INAMHI-DPL-2022-0041-M (INSUBSISTENTE) / 30. INAMHI-DPL-2022-0099-M (INSUBSISTENTE) / 64. INAMHI-DPL-2022-0238-M	\$ 784,00			
900,00	900,00	900,00	3. INAMHI-DPL-2022-0023-M	\$ 9.900,00	\$ 4.533,35	\$ 4.533,35	\$ 4.533,35

1.004,99			34. INAMHI-DPL-2022-0131-M	\$ 12.059,71	\$ 12.059,71	\$ 12.059,71	\$ 12.059,71
			35. INAMHI-DPL-2022-0134-M	\$ 1.680,78	\$ 1.680,78	\$ 1.680,78	\$ 1.680,78
			36. INAMHI-DPL-2022-0135-M	\$ 6.609,18	\$ 6.609,18	\$ 6.609,18	\$ 6.609,18
-	-	-					
-	-	-	61. INAMHI-DPL-2022-0221-M	\$ 499,80	\$ 445,72	\$ 445,72	\$ 445,72
-	-	-	51. INAMHI-DPL-2022-0166-M	\$ 999,60	\$ 999,60	\$ 999,60	\$ 999,60
-	-	-	26. INAMHI-DPL-2022-0079-M (INSUBSISTENTE) / 50. INAMHI-DPL-2022-0162-M	\$ 499,84			
			46. INAMHI-DPL-2022-0158-M	\$ 75,00			

			47. INAMHI-DPL-2022-0159-M	\$ 116,68	\$ 116,68	\$ 116,68	\$ 116,68
		\$ 280,00	INAMHI-DPL-2022-0298-M	\$ 280,00			
		\$ 200,00	INAMHI-DPL-2022-0298-M	\$ 200,00			
		\$ 40,00	INAMHI-DPL-2022-0298-M	\$ 40,00			
		939,00					
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 1.240,00	\$ 1.240,00	\$ 1.240,00	\$ 1.240,00
			10. INAMHI-DPL-2022-0043-M	\$ 25,44	\$ 25,44	\$ 25,44	\$ 25,44

			22. INAMHI-DPL-2022-0063-M	\$ 2.207,55	\$ 3.180,59	\$ 3.180,59	\$ 2.800,09
			21. INAMHI-DPL-2022-0062-M (INSUBSISTENTE) /28. INAMHI-DPL-2022-0093-M	\$ 2.196,43	\$ 2.196,43	\$ 1.543,35	\$ 1.543,35
			73. INAMHI-DPL-2022-0305-M / CERT. PRES. 152	\$ 4.104,77			
			17. INAMHI-DPL-2022-0058-M	\$ 2.632,56	\$ 2.558,65	\$ 2.558,65	\$ 2.558,65
3.006,11	3.006,11	3.006,11	48. INAMHI-DPL-2022-0160-M	\$ 27.055,00	\$ 5.102,20	\$ 4.082,20	\$ 2.056,01
2.362,78	2.362,78	2.362,78	49. INAMHI-DPL-2022-0161-M	\$ 21.265,00	\$ 5.025,09	\$ 5.025,09	\$ 3.397,09
			29. INAMHI-DPL-2022-0098-M (INSUBSISTENTE) / 56. INAMHI-DPL-2022-0177-M (INSUBSISTENTE) / 57. INAMHI-DPL-2022-0178-M	\$ 414,40	\$ 414,40	\$ 414,40	\$ 414,40
			19. INAMHI-DPL-2022-0060-M	\$ 2.979,20	\$ 2.979,20	\$ 2.979,20	\$ 2.979,20

			55. INAMHI-DPL- 2022-0171-M	\$ 2.115,01	\$ 2.115,01	\$ 2.115,01	\$ 2.115,01
			33. INAMHI-DPL- 2022-0128-M	\$ 1.000,00			
					\$ 3.465,08	\$ 3.465,08	\$ 3.465,08