

CRONOGRAMA DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO - 2024

FASE	DESCRIPCIÓN DE LA FASE	TIEMPO DE EJECUCIÓN	RESPONSABLE DE LA CONVOCATORIA	UNIDAD RESPONSABLE	ACTIVIDADES	2025				
						ABR	MAY	JUN	JUL	AGO
Fase 0: Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas	Organización interna institucional del proceso de RDC, en esta fase se conformará el equipo responsable de la implementación del proceso de rendición de cuentas, tanto en la UDAF como en las EOD; y se diseñará la propuesta y las herramientas necesarias para su desarrollo.	Enero del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. Y en período de elecciones se realizará en el mes de marzo.	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya DAF - José Luis Bastidas Recalde DARH - Mercy Ivonne Freire Sanchez DAJ - Carlos Enrique Berrú Villalba DCS - David Santiago Rueda Hidrobo	Conformación de los equipos de trabajo (Organización del Proceso)					
					Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas; herramientas necesarias para su desarrollo					
Fase 1: Elaboración del Informe Preliminar	Durante esta fase, las autoridades obligadas planificarán y recolectarán la información necesaria, y elaborarán el Informe Preliminar de Rendición de Cuentas según lo planeado en las Fases 0 y 1 de la guía metodológica de rendición de cuentas. Es importante que en la planificación, se habilite canales de comunicaciones virtuales y presenciales, a fin de que la ciudadanía plantee temas sobre los cuales la autoridad rinda cuentas.	En el mes de febrero del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En el período de elecciones abril.	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya DAF - José Luis Bastidas Recalde DARH - Mercy Ivonne Freire Sanchez DAJ - Carlos Enrique Berrú Villalba DCS - David Santiago Rueda Hidrobo	Evaluación de la gestión institucional al término del período fiscal					
					Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS					
					Redacción del Informe de Rendición de Cuentas					
					Socialización interna y aprobación del informe por parte de los responsables					
Fase 2: Deliberación sobre el informe de rendición de cuentas presentado por la autoridad a la ciudadanía	Durante esta fase, los sujetos obligados, deberán difundir ampliamente el Informe Preliminar de rendición de Cuentas a la ciudadanía, hacer convocatoria pública abierta a las deliberaciones y garantizar la implementación de espacios participativos, para que la ciudadanía pueda evaluar la gestión de la entidad del período del cual se rinde cuentas.	Marzo del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En años que coincida con elecciones esta fase se realizará en el mes de mayo.	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya	DCS - David Santiago Rueda Hidrobo	Difusión del informe de Rendición de Cuentas por distintos medios					
				DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya DCS - David Santiago Rueda Hidrobo	Planificación de los eventos participativos					
				DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya DCS - David Santiago Rueda Hidrobo	Realización del evento de Rendición de Cuentas a la ciudadanía					
				DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya	Incorporación de los aportes ciudadanos en el informe de Rendición de Cuentas					
Fase 3: Entrega del informe de rendición de cuentas al CPCCS	Durante esta fase los sujetos obligados presentarán el informe de rendición de cuentas final al Consejo de Participación Ciudadanía y Control Social, a través del sistema informático de rendición de Cuentas, el mismo que debe ser finalizado y contar con los respectivos medios de verificación.	En el mes de abril del año siguiente al período fiscal del cual rinde cuentas. En años que coincidan con elecciones esta fase se realizará en el mes de junio.	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya	DPL - Shina Shuliana Camacho Montoya DAF - José Luis Bastidas Recalde	Presentación del informe de Rendición de Cuentas al CPCCS y demás organismos competentes, con la debida documentación de respaldo de acuerdo a lo solicitado por la máxima autoridad.					
4	Entrega del cronograma a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica (CGPGE) del MAATE									
5	Entrega del proceso culminado a la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica (CGPGE) del MAATE									

Servidor o servidora responsable del proceso de rendición de cuentas	Cargo que desempeña
Shina Shuliana Camacho Montoya	Director de Planificación

Servidor o servidora responsable del registro del formulario de informe en el sistema informático del CPCCS	Cargo que desempeña
Wilson Fernando Sarzosa García	Analista de Planificación