

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call centers, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--|--|--|--|---|--|-----------|---|--|---|--|---|-------------------------------|---|---|---|--|--|
| 1 | Solicitud de Acceso a la Información Pública | Documento que sirve para solicitar documentación de acceso a la Información Pública. | 1.- Ingresar el documento con la petición especificada a la Dirección de Atención al Usuario. 2.- Se dirección a la Máxima Autoridad del INAMHI. 3.- La Máxima Autoridad procede a dar respuesta a la solicitud. | 1.- Cédula de Ciudadanía. 2.- Papeleta de Votación. 3.- Entregar Solicitud de lo requerido. | 1.- Ingresar el documento con la petición especificada a la Dirección de Atención al Usuario. 2.- Se dirección a la Máxima Autoridad del INAMHI. 3.- La Máxima Autoridad delegará a la persona o técnico indicado de responder el requerimiento de la solicitud. 4.- la persona o técnico responsable analiza y consolida la información a entregar. 5.- Se elabora la respuesta y se envía a la Máxima Autoridad para su firma y revisión. 6.- La Máxima Autoridad entrega a Atención al Usuario para que proceda a entregar. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Sin Costo | Dependerá del tipo de información requerida. | Ciudadanía en General. | 1. Matríz: Inamhi Quito. 2. Proceso Descentralizado de la Cuenca del Río Guayas. 3. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Jubones – Puyango 4. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Pastaza | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Oficina | No | SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| 2 | Servicios de Climatología | Certificaciones Climáticas | 1. Presentar una solicitud en físico o a través de correo electrónico (servicio@inamhi.gob.ec). 2. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 3. Emisión de Proforma detallada de los costos y factura. 4. Entrega del Documento (certificado) o respuesta a la solicitud. | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Presentar una solicitud por escrito a la máxima autoridad en original y dos copias. 3. Pago del servicio requerido | 1. La solicitud es autorizada por la máxima autoridad de la institución. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta al o la solicitante en un plazo no mayor a 48 horas. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 48 horas | Ciudadanía en general, Personas Naturales, Personas jurídicas, ONG. | 1. Matríz: Inamhi Quito. 2. Proceso Descentralizado de la Cuenca del Río Guayas. 3. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Jubones – Puyango 4. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Pastaza | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web, Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito y en cada uno de los tres Procesos Descentralizados a nivel nacional. | No | FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 18 | 87 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Certificaciones Climáticas | 1. Presentar una solicitud en físico o a través de correo electrónico (servicio@inamhi.gob.ec). 2. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 3. Entrega del Documento (certificado) o respuesta a la solicitud. | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Presentar una solicitud por escrito a la máxima autoridad en original y dos copias. | 1. La solicitud es autorizada por la máxima autoridad de la institución. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al o la solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Sin Costo | De 1 hora a 48 horas | Estudiantes en general (dentro País y en el Exterior) GADS, Convenios Interinstitucionales. | 1. Matríz: Inamhi Quito. 2. Proceso Descentralizado de la Cuenca del Río Guayas. 3. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Jubones – Puyango 4. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Pastaza | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web, Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito y en cada uno de los tres Procesos Descentralizados a nivel nacional. | No | FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 3 | 33 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| 3 | Servicios de Hidrometría | Aforos líquidos, sólidos y tomas | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Entrega de muestras a ser analizadas. 3. Emisión de Proforma detallada de los costos y factura. 4. Entrega de resultados o respuesta en un plazo máximo de 72 horas posterior al pago. | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Presentar una solicitud por escrito a la máxima autoridad en original y dos copias. 3. Pago del servicio requerido | 1. Entrega de muestras a ser analizadas. 2. Análisis de muestras por el área que genera y produce los resultados. 4. Entrega de resultados al o la solicitante en un plazo no mayor a 72 horas. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 72 horas | Ciudadanía en general, Personas Naturales, Personas Jurídicas, ONG. | Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web, y en la Oficina Matríz Quito (Laboratorio Lancas del Inamhi). | No | FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Aforos líquidos, sólidos y tomas | 1. Presentar una solicitud en físico o a través de correo electrónico (servicio@inamhi.gob.ec) (depende el volumen de información) 2. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 3. Entrega de estadística. | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Presentar una solicitud por escrito a la máxima autoridad en original y dos copias. 3. Carnet Estudiantil. | 1. La solicitud es autorizada por la máxima autoridad de la institución. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al o la solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Sin Costo | De 1 hora a 48 horas | Estudiantes en general (dentro País y en el Exterior) GADS, Convenios Interinstitucionales. | 1. Matríz: INAMHI Quito. 2. Proceso Descentralizado de la Cuenca del Río Guayas. 3. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Jubones – Puyango 4. Proceso Descentralizado Cuenca del Río Pastaza | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web, Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito y en cada uno de los tres Procesos Descentralizados a nivel nacional. | No | FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLÓGICA | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--------------------------------------|---|--|--|---|--|-----------|---|--|--|---|--|------------------------------|--|---|---|--|--|
| 4 | Servicios de Información Estadística | Publicaciones técnicas Meteorológicas | 1. Presentar una solicitud en físico o a través de correo electrónico (servicio@inamhi.gob.ec). 2. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 3. Carnet Estudiantil. | 1. Llenar el formulario de entrega y difusión de información que está disponible en la página Web. 2. Presentar una solicitud por escrito a la máxima autoridad en original y dos copias. 3. Carnet Estudiantil. | 1. La solicitud es autorizada por la máxima autoridad de la institución. 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al o la solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Sin Costo | De 1 hora a 48 horas | Estudiantes en general (dentro País y en el Exterior) GADS, Convenios Interinstitucionales. | 1. Matriz: Inamhi Quito. 2. Proceso Desconcentrado de la Cuenca del Río Guayas. 3. Proceso Desconcentrado Cuenca del Río Jubones – Puyango 4. Proceso Desconcentrado Cuenca del Río Pastaza | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito y en cada uno de los tres Procesos Desconcentrados a nivel nacional . | No | FORMULARIO DE ENTREGA Y DIFUSIÓN DE INFORMACIÓN METEOROLÓGICA E HIDROLOGICA | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de precipitación | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recetar la información 5. Recetar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 1 | 8 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de humedad relativa | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recetar la información 5. Recetar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores horarios y diarios de helofanía efectiva | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recetar la información 5. Recetar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 1 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de temperatura termómetro seco | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recetar la información 5. Recetar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:30 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLÓGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--|--|--|--|--|---|-----------|--|---|---|---|---|------------------------------|--|---|---|--|--|
| 5 | Información estadística Meteorológica e Hidrológica para personas Naturales y Jurídicas. | Estadística de valores mensuales de humedad relativa | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:31 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 2 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de precipitación | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:32 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 1 | 3 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de nubosidad | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:33 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de helofanía efectiva | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:34 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de dirección y velocidad del Viento (10m) | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:34 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de helofanía efectiva | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:34 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--|--------------------------|--|--|--|--|-----------|---|--|---|---|--|------------------------------|--|---|---|--|--|
| | Estadística de valores mensuales de temperatura mínima | | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:35 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 / 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | Estadística de valores mensuales de temperatura máxima | | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:35 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 / 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | Estadística de valores mensuales de caudales medios | | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:35 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 / 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | Información en tiempo real automáticas | | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Efectuar la transferencia o depósito a la cuenta corriente del Inamhi 3. Enviar el comprobante de transferencia o depósito. 4. Recaptar la información 5. Recaptar factura electrónica | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos que está disponible en la página Web. 2. Pago del servicio requerido | 2. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 3. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 4. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:35 | Con Costo | 5 días | Ciudadanía en General, Personas Naturales o Jurídicas | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 / 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | Estadística de valores de caudales medios diarios | | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Miamia Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:35 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 / 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologia.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 3 | 17 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|---------------------------|---|--|---|--|--|-----------|---|--|---|---|--|------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | Estadística de valores de niveles medios diarios | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:36 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 1 | 6 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de evaporación | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:37 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 11 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de humedad relativa. | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:38 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 3 | 22 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de nubosidad | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:39 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 3 | 15 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de precipitación | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:39 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 6 | 44 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último período (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|---------------------------|---|--|--|--|--|-----------|---|--|---|---|--|------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | Estadística de valores diarios de punto de rocío | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:40 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 2 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de recorrido del viento (2m) | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:41 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 16 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de temperatura máxima | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:42 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 2 | 18 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de temperatura mínima | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:43 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 15 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de tensión de vapor | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:44 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 2 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores diarios de termómetro seco | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:44 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 1 | 18 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (Si/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|--|--|--|---|--|--|-----------|---|--|---|---|--|-------------------------------|--|---|---|--|--|
| 6 | Información estadística Meteorológica e Hidrológica para el sector público y académico | Estadística de valores horarios y diarios de heliofania efectiva | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:44 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 13 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de caudales medios | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:45 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 10 | 45 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de dirección y velocidad del viento (10m) | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:46 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 39 | 137 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de evaporación potencial | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:47 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 10 | 55 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de heliofania efectiva | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:48 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 2 | 25 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de humedad relativa | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:49 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.aob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 59 | 199 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|-----|---------------------------|--|--|---|--|---|-----------|--|---|---|---|---|------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | Estadística de valores mensuales de niveles medios | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:50 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 1 | 10 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de nubosidad | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:50 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 15 | 62 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de precipitación | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:51 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 65 | 251 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de temperatura al punto de rocío | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:52 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 4 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de temperatura de termómetro seco | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:53 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matríz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matríz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 59 | 199 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (Link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|--|---|---|--|--|--|--|-----------|---|--|---|---|--|------------------------------|--|---|---|--|--|
| | | Estadística de valores mensuales de temperatura máxima | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:54 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 48 | 125 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de temperatura mínima | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:55 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 48 | 125 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de tensión de vapor | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:55 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 3 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Estadística de valores mensuales de recorrido del viento (Zm) | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:56 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 22 | 66 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| | | Registro detallado de un aforo de gasto líquido | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:56 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 0 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| 7 | Servicios de Información en Tiempo Real | Información en tiempo real automáticas | 1. Entregar o enviar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos en físico o al correo servicio@inamhi.gob.ec 2. Recaptar la información de manera presencial o vía correo electrónico | 1. Llenar el formulario de Servicios y Productos Meteorológicos e Hidrológicos. 2. Oficio dirigido a la Máxima Autoridad 3. Carnet Estudiantil | 1. Análisis del requerimiento y verificación de información en la base de datos. 2. Entrega al área que genera, produce o custodia la información. 3. Entrega de respuesta al solicitante. | Lunes a Viernes 08:00 a 16:56 | Sin Costo | 5 días | Sector Público y Académico | 1. Matriz: Inamhi Quito. | Nuñez de Vela N 36-15 Y corea Quito – Ecuador Teléfono: 593-2 397 1100 593-2 397 1100 / ext. 2024. http://www.serviciometeorologico.gob.ec/contacto/ | Página web , Oficina de atención al usuario en la Matriz Quito | No | FORMULARIO DE ENTREGA DE SERVICIOS Y PRODUCTOS METEOROLOGICOS E HIDROLOGICOS | "NO APLICA", debido a que la institución no cuenta con un portal de servicios on-line para el mes de Septiembre | 0 | 5 | "NO APLICA", debido a que el Inamhi no cuenta con un sistema para poder medir el nivel de satisfacción del usuario para el mes de Septiembre |
| Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC) | | | | | | | | | | | | www.nr.ec | | | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | 31/5/2019 | | | | | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | | | | | | | | MENSUAL | | | | | |

| No. | Denominación del servicio | Descripción del servicio | Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio). | Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen) | Procedimiento interno que sigue el servicio | Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios) | Costo | Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas) | Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico) | Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio | Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual) | Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución) | Servicio Automatizado (S/No) | Link para descargar el formulario de servicios | Link para el servicio por internet (on line) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual) | Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo | Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio |
|---|---------------------------|--------------------------|--|--|---|---|-------|--|---|---|---|---|------------------------------|--|--|---|--|--|
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d): | | | | | | DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN HIDROMETEOROLÓGICA | | | | | | | | | | | | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d): | | | | | | ING. JUAN GRANDA | | | | | | | | | | | | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | jgranda@inamhi.gob.ec | | | | | | | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | | | (02) 3971100 EXTENSIÓN 1101 | | | | | | | | | | | | |